

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 667 Невского района Санкт - Петербурга

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
ГБОУ школы №667
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ школы № 667
Невского района Санкт – Петербурга
от 30.08.2024 № 31
Директор школы

С.Г. Назарова

ПРИНЯТО

с учетом мнения
с Совета родителей
(законных представителей)
Протокол от 30.08.2024 № 1

ПРИНЯТО

с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол от 30.08.2024 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Центр дополнительного образования
РОСТ»
ГБОУ школы № 667
Невского района Санкт – Петербурга

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 667 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) «Центр дополнительного образования детей и взрослых» (далее по тексту – ЦДО) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями и дополнениями

- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.06.2013 года № 461-83;

- Приказом отдела образования территориального управления Невского административного района Санкт-Петербурга «Об организации Центра дополнительного образования как структурного подразделения школы № 667 от 18.06. 2001 № 79\3;

- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р;

- Примерным Положением об отделении дополнительного образования (Приложение к распоряжению Комитета по образованию «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования» от 14.03.2016 № 701-р);

- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 667 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Место нахождения ЦДО: 193318, Санкт-Петербург, улица Джона Рида, дом 3, кор. 1, литер А

1.3. Положение о ЦДО регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.4. Деятельность ЦДО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 29.08.2013 года № 1008 (далее по тексту – Порядок).

1.5. Порядок является обязательным для ЦДО, реализующего дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

1.6. Образовательный процесс в ЦДО организуется в соответствии с рабочими программами в объединениях по интересам, сформированными в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально.

Объединения ЦДО могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Для одаренных учащихся, учащихся с ОВЗ, учащихся-инвалидов и в иных случаях возможно обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

1.7. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательным учреждением. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам технической, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической, естественно научной направленности.

1.8. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются Образовательным учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.9. Количество учащихся в объединениях, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности и специфики дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, условий осуществления. Количество учащихся в объединениях 1 года -15 человек, 2-го года – 12 человек, 3-го и последующих – 10 человек. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и(или) детей-инвалидов, инвалидов.

1.10. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.11. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.12. ЦДО ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.13. В соответствии с Уставом Образовательного учреждения в ЦДО не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественнополитических и религиозных движений и организаций.

2. Порядок деятельности ЦДО

2.1. Деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в ЦДО направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военнопатриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. В учебно-производственном плане ЦДО (далее - УПП) указываются перечень направленностей ЦДО, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели. УПП ЦДО ежегодно в срок до 1 сентября текущего года утверждается начальником Образования администрации Невского района Санкт-Петербурга и руководителем ОУ.

2.3. В течение учебного года в УПП ЦДО могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами Образовательного учреждения.

2.4. ЦДО имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы Образовательного учреждения. Текущие расходы ЦДО могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств Образовательного учреждения.

2.5. Расписание занятий объединений составляется заведующей ЦДО и утверждается руководителем Образовательного учреждения с учетом рациональной загрузки помещений Образовательного учреждения, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-

гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

2.6. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации Образовательного учреждения и оформляется локальным актом Образовательного учреждения.

2.7. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП ОУ из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания. Продолжительность занятий в ЦДО для обучающихся 1-х классов – 35 минут, 2-х -11-х классов и взрослых – 45 минут с перерывом между занятиями 5-15 минут. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов. 2.7. Ведение документации в ЦДО осуществляется в соответствии с утвержденной локальным актом Образовательного учреждения номенклатурой дел.

2.8. ЦДО реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ЦДО работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа руководителя Образовательного учреждения.

2.9. В воскресные и праздничные дни ЦДО работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий Образовательного учреждения в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

2.10. При реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам или индивидуально.

2.11. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Образовательного учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

2.12. Использование при реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.13. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии - для

обучающихся, индивидуальной программой реабилитации для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

2.14. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и(или) детей-инвалидов, инвалидов.

2.15. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.16. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

2.17. Образовательная деятельность в ЦДО осуществляется на русском языке

2.18. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными рабочими программами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрасту, интересам и потребностям учащихся;
- жизнь и здоровье учащихся и работников ЦДО во время образовательной деятельности;
- нарушение прав и свобод учащихся и работников ЦДО.

2.19. Запрещается привлекать учащихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся к труду, не предусмотренному образовательными программами в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»

2.20. ЦДО может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям, и организациям. ЦДО осуществляет организационно-методическую деятельность со всеми заинтересованными учреждениями, организациями и физическими лицами по направлениям своей работы. Может организовывать и проводить мероприятия (семинары, конференции, выставки, конкурсы и т.д.), способствующие совершенствованию и эффективности работы ЦДО.

2.21. Родительские собрания ЦДО проводит совместно с общешкольными родительскими собраниями, на которых рассматриваются все текущие вопросы и результативность реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3. Зачисление и организация деятельности ЦДО

3.1. В объединения ЦДО принимаются учащиеся Образовательного учреждения в возрасте от 6-ти до 18 лет, учащиеся из других образовательных учреждений при наличии вакантных мест, а также лица

3.2. Зачисление в объединения ЦДО производится ежегодно с 1 по 10 сентября по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся с учетом условий реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Учащиеся старше 14 лет зачисляются в объединения по личным заявлениям.

3.3. Комплектование групп осуществляется до 10 сентября текущего года.

3.4. При приеме в физкультурно-спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

3.5. Перевод на последующие годы образовательной деятельности осуществляется приказом директора Образовательного учреждения при условии выполнения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, которые не обучались в первый год, но успешно прошли собеседование.

3.6. Зачисление в объединения ЦДО производится с учетом специфики детского объединения и особенностей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в порядке, определяемом соответствующими Правилами приема, перевода и отчисления, утверждаемыми директором Образовательного учреждения.

3.7. Отчисление учащихся из объединений ЦДО производится на основании заявления от родителей (законных представителей), или по завершении обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, или на основании заявления о приеме (в котором подписано родителями условие исключения учащегося за непосещение по неуважительной причине в течение месяца)

3.8. При приеме учащихся в объединение ЦДО обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с Уставом Образовательного учреждения, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

4. Участники образовательных отношений

4.1. Участниками образовательных отношений в ЦДО являются:

- учащиеся,
- родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся,
- педагогические работники.

4.2. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся ЦДО обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательной деятельности.

4.3. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников определяются Уставом Образовательного учреждения и иными актами, предусмотренными Уставом.

4.4. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, имеющие высшее педагогическое или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей и профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей».

4.5. Отношения работника ЦДО и администрации Образовательного учреждения регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.6. Директор Образовательного учреждения по результатам тарификации и аттестации работников по должности «педагог дополнительного образования» устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», конкретизирует условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат к должностным окладам работников в соответствии с Положением, утвержденным директором Образовательного учреждения.

4.7. Права и обязанности участников образовательных отношений:

4.7.1. К основным правам учащихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в соответствии со своими способностями, потребностями, возможностями и условиями ЦДО;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свобода совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

-развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях, свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.7.2. К основным обязанностям учащихся относится:

-выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка учащихся;

-добросовестное освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы,

-уважение чести и достоинства других учащихся и работников ЦДО, не создавать препятствий для получения дополнительного образования другими учащимися;

-бережное отношение к имуществу Образовательного учреждения.

4.7.3. К правам родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся относится:

-защита прав и законных интересов учащихся;

-знакомство с содержанием образовательной деятельности и успехами учащихся; -выбор дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы для учащегося в соответствии с возможностями и условиями ЦДО.

4.7.4. К основным обязанностям родителей (законных представителей)

несовершеннолетних учащихся относится: -обязанности родителей как первых педагогов;

-соблюдение правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения, порядка регламентации образовательных отношений между Образовательного учреждения и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

-уважение чести и достоинства учащихся и работников ЦДО.

4.8. К основным правам педагогических работников относятся:

-право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

-свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; образовательных технологий, в том числе дистанционных, электронное обучение;

-право на творческую инициативу, на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой;

-право на участие в разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, методических материалов и иных компонентов программы;

-право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, материально-техническим средством обеспечения образовательной деятельности; на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами

Образовательного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года; аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию; -право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативноправовому урегулированию в сфере образования; -иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Российской Федерации.

4.9. К основным обязанностям педагогических работников относится:

-осуществление своей деятельности на высоком профессиональном уровне, обеспечение в полном объеме реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

- соблюдение правовых, нравственных и этических норм, следование требованиям педагогической этики, уважение чести и достоинства учащихся и других участников образовательной деятельности;

-применение педагогически обоснованных и обеспечивающих высокое качество образования форм, методов обучения и воспитания; учет особенностей психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;

-систематическое повышение своего профессионального уровня; прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

-соблюдение Устава Образовательного учреждения, настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка; выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

5. Управление ЦДО

5.1. Общее руководство деятельностью ЦДО осуществляет директор **Образовательного** учреждения, который:

-издает приказ о назначении руководителя структурного подразделения ОДОД; -при необходимости выдает доверенность на имя руководителя структурного подразделения - ЦДО, с указанием прав и полномочий;

-утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений,

-предоставляет учащимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;

-несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

-несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью ЦДО осуществляет руководитель структурного подразделения – заведующий ЦДО, который:

- руководит деятельностью ЦДО,
- организует и контролирует образовательную деятельность,
- обеспечивает выполнение учебных планов и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (рабочих программ), отвечает за качество, эффективность и результативность работы ЦДО,
- принимает меры по методическому обеспечению образовательной деятельности,
- принимает меры по сохранению контингента объединений;
- вносит предложения директору Образовательного учреждения по подбору и расстановке кадров ЦДО,
- выполняет иную работу согласно должностной инструкции.

5.3. Прекращение деятельности ЦДО производится на основании приказа директора Образовательного учреждения по письменному согласованию с Администрацией района или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Имущество и средства ЦДО

6.1. Финансовое обеспечение Образовательного учреждения осуществляется в виде субсидий Образовательного учреждения из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания ЦДО Образовательного учреждения.

6.2. Структурное подразделение - ЦДО - пользуется имуществом создавшего его Образовательного учреждения. За ЦДО закрепляются помещения, соответствующие санитарно - гигиеническим нормам, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его образовательной деятельности, выделенные Образовательным учреждением.

6.3. ОДОД обеспечивается специальным оборудованием в соответствии с направленностью образовательной деятельности.

6.4. Ответственность за содержание закрепленных помещений, оборудования, инвентаря, необходимые для осуществления образовательной деятельности, несет заведующий ЦДО.

7. Заключительные положения

7.1 Изменения и дополнения в Положении, а также новая редакция Положения принимается Управляющим советом Образовательного учреждения и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

7.2. Новая редакция Положения (изменения, дополнения в Положении) вступает в силу с момента утверждения её директором Образовательного учреждения.