

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 667
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

решением Управляющего Совета ГБОУ
школы № 667 Невского района
Санкт-Петербурга
протокол № 1 от 28.08.2019

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ школы № 667 Невского
района Санкт-Петербурга
от 30.08.2019 № 42



Директор школы
С. П. Назарова

Положение
о структурном подразделении
Центр дополнительного образования
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 667
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 667 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) «Центр дополнительного образования детей и взрослых» (далее по тексту – ЦДО) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года (ч. 2, п. 4 ст. 27);

- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.06.2013 года № 461-83;

- Приказом отдела образования территориального управления Невского административного района Санкт-Петербурга «Об организации Центра дополнительного образования как структурного подразделения школы № 667 от 18.06. 2001 № 79\3;

- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р;

- Примерным Положением об отделении дополнительного образования (Приложение к распоряжению Комитета по образованию «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования» от 14.03.2016 № 701-р);

- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 667 Невского района Санкт-Петербурга.

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 07.07.2014 года № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

1.2. Место нахождения ЦДО:, 193318, Санкт-Петербург, улица Джона Рида , дом 3, кор. 1, литер А

1.3. Положение о ЦДО регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.4. Деятельность ЦДО осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 29.08.2013 года № 1008 (далее по тексту – Порядок).

1.5. Порядок является обязательным для ЦДО, реализующего дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

1.6. Образовательный процесс в ЦДО организуется в соответствии с рабочими программами в объединениях по интересам, сформированными в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения, а также индивидуально.

Объединения ЦДО могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Для одаренных учащихся, учащихся с ОВЗ, учащихся-инвалидов и в иных случаях возможно обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательного учреждения .

1.7. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательным учреждением. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам технической, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической, естественно научной направленности.

1.8. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются Образовательным учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.9. Количество учащихся в объединениях, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности и специфики дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, условий осуществления . Количество учащихся в объединениях 1 года -15 человек, 2-го года – 12 человек, 3-го и последующих – 10 человек. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и(или) детей-инвалидов, инвалидов.

1.10. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.11. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.12. ЦДО ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.13. В соответствии с Уставом Образовательного учреждения в ЦДО не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Порядок деятельности ЦДО

2.1. Деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в ЦДО направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. В учебно-производственном плане ЦДО (далее - УПП) указываются перечень направленностей ЦДО, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели. УПП ЦДО ежегодно в срок до 1 сентября текущего года утверждается начальником Образования администрации Невского района Санкт-Петербурга и руководителем ОУ.

В течение учебного года в УПП ЦДО могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами Образовательного учреждения.

2.4. ЦДО имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы Образовательного учреждения. Текущие расходы ЦДО могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств Образовательного учреждения.

2.5. Расписание занятий объединений составляется заведующей ЦДО и утверждается руководителем Образовательного учреждения с учетом рациональной загрузки помещений Образовательного учреждения, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации Образовательного учреждения и оформляется локальным актом Образовательного учреждения.

2.6. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП ОУ из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания. Продолжительность занятий в ЦДО для обучающихся 1-х классов –35 минут, 2-х -11-х классов и взрослых –45 минут с перерывом между занятиями 5-15 минут. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

2.7. Ведение документации в ЦДО осуществляется в соответствии с утвержденной локальным актом Образовательного учреждения номенклатурой дел.

2.8. ЦДО реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ЦДО работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа руководителя Образовательного учреждения.

2.9. В воскресные и праздничные дни ЦДО работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий Образовательного учреждения в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

2.10. При реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам или индивидуально.

2.11. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Образовательного учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

2.12. Использование при реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.13. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся, индивидуальной программой реабилитации - для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

2.17. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и(или) детей-инвалидов, инвалидов.

2.18. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.19. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

2.20. Образовательная деятельность в ЦДО осуществляется на русском языке

2.21. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными рабочими программами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрасту, интересам и потребностям учащихся;
- жизнь и здоровье учащихся и работников ЦДО во время образовательной деятельности;
- нарушение прав и свобод учащихся и работников ЦДО.

2.22. Запрещается привлекать учащихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся к труду, не предусмотренному образовательными программами в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»

2.23. ЦДО может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям. ЦДО осуществляет организационно-методическую деятельность со всеми заинтересованными учреждениями, организациями и физическими лицами по направлениям своей работы. Может организовывать и проводить мероприятия (семинары, конференции, выставки, конкурсы и т.д.), способствующие совершенствованию и эффективности работы ЦДО.

2.24. Родительские собрания ЦДО проводит совместно с общешкольными родительскими собраниями, на которых рассматриваются все текущие вопросы и результативность реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3. Зачисление и организация деятельности ЦДО

- 3.1. В объединения ЦДО принимаются учащиеся Образовательного учреждения в возрасте от 6-ти до 18 лет, учащиеся из других образовательных учреждений при наличии вакантных мест.
- 3.2. Зачисление в объединения ЦДО производится ежегодно с 1 по 10 сентября по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся с учетом условий реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Учащиеся старше 14 лет зачисляются в объединения по личным заявлениям.
- 3.3. Комплектование групп осуществляется до 10 сентября текущего года.
- 3.4. При приеме в физкультурно-спортивные, технические, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.
- 3.5. Перевод на последующие годы образовательной деятельности осуществляется приказом директора Образовательного учреждения при условии выполнения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, которые не обучались в первый год, но успешно прошли собеседование.
- 3.6. Зачисление в объединения ЦДО производится с учетом специфики детского объединения и особенностей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в порядке, определяемом соответствующими Правилами приема, перевода и отчисления, утверждаемыми директором Образовательного учреждения.
- 3.7. Отчисление учащихся из объединений ЦДО производится на основании заявления от родителей (законных представителей), или по завершении обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, или на основании заявления о приеме (в котором подписано родителями условие исключения учащегося за непосещение по неуважительной причине в течение месяца)
- 3.8. При приеме учащихся в объединение ЦДО обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с Уставом Образовательного учреждения, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

4. Участники образовательных отношений

- 4.1. Участниками образовательных отношений в ЦДО являются:
- учащиеся,
 - родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся,
 - педагогические работники.
- 4.2. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся ЦДО обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательной деятельности.
- 4.3. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников определяются Уставом Образовательного учреждения и иными актами, предусмотренными Уставом.
- 4.4. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, имеющие высшее педагогическое или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей и профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей».

4.5. Отношения работника ЦДО и администрации Образовательного учреждения регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.6. Директор Образовательного учреждения по результатам тарификации и аттестации работников по должности «педагог дополнительного образования» устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», конкретизирует условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат к должностным окладам работников в соответствии с Положением, утвержденным директором Образовательного учреждения.

4.7. Права и обязанности участников образовательных отношений:

4.7.1. К основным правам учащихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в соответствии со своими способностями, потребностями, возможностями и условиями ЦДО;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свобода совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях,
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.7.2. К основным обязанностям учащихся относятся:

- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка учащихся;
- добросовестное освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы,
- уважение чести и достоинства других учащихся и работников ЦДО, не создавать препятствий для получения дополнительного образования другими учащимися;
- бережное отношение к имуществу Образовательного учреждения.

4.7.3. К правам родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся относятся:

- защита прав и законных интересов учащихся;
- знакомство с содержанием образовательной деятельности и успехами учащихся;
- выбор дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы для учащегося в соответствии с возможностями и условиями ЦДО.

4.7.4. К основным обязанностям родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- соблюдение правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения, порядка регламентации образовательных отношений между Образовательным учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважение чести и достоинства учащихся и работников ЦДО.

4.8. К основным правам педагогических работников относятся:

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; образовательных технологий, в том числе дистанционных, электронное обучение;
- право на творческую инициативу, на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой;
- право на участие в разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, методических материалов и иных компонентов программы;
- право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, материально-техническим средством обеспечения образовательной деятельности; на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Образовательного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года; аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому урегулированию в сфере образования;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Российской Федерации.

4.9. К основным обязанностям педагогических работников относится:

- осуществление своей деятельности на высоком профессиональном уровне, обеспечение в полном объеме реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- соблюдение правовых, нравственных и этических норм, следование требованиям педагогической этики, уважение чести и достоинства учащихся и других участников образовательной деятельности;
- применение педагогически обоснованных и обеспечивающих высокое качество образования форм, методов обучения и воспитания; учет особенностей психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;
- систематическое повышение своего профессионального уровня; прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- соблюдение Устава Образовательного учреждения, настоящего Положения, правил внутреннего трудового распорядка; выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

5. Управление ЦДО

5.1. Общее руководство деятельностью ЦДО осуществляет директор Образовательного учреждения, который:

- издает приказ о назначении руководителя структурного подразделения ОДОД;
- при необходимости выдает доверенность на имя руководителя структурного подразделения - ЦДО, с указанием прав и полномочий;

- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений,
- предоставляет учащимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью ЦДО осуществляет руководитель структурного подразделения – заведующий ЦДО, который:

- руководит деятельностью ЦДО,
- организует и контролирует образовательную деятельность,
- обеспечивает выполнением учебных планов и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (рабочих программ), отвечает за качество, эффективность и результативность работы ЦДО,
- принимает меры по методическому обеспечению образовательной деятельности,
- принимает меры по сохранению контингента объединений;
- вносит предложения директору Образовательного учреждения по подбору и расстановке кадров ЦДО,
- выполняет иную работу согласно должностной инструкции.

5.3. Прекращение деятельности ЦДО производится на основании приказа директора Образовательного учреждения по письменному согласованию с Администрацией района или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Имущество и средства ЦДО

6.1. Финансовое обеспечение Образовательного учреждения осуществляется в виде субсидий Образовательного учреждения из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания ЦДО Образовательного учреждения.

6.2. Структурное подразделение - ЦДО - пользуется имуществом создавшего его Образовательного учреждения. За ЦДО закрепляются помещения, соответствующие санитарно гигиеническим нормам, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его образовательной деятельности, выделенные Образовательным учреждением.

6.3. ОДОД обеспечивается специальным оборудованием в соответствии с направленностью образовательной деятельности.

6.4. Ответственность за содержание закрепленных помещений, оборудования, инвентаря, необходимых для осуществления образовательной деятельности, несет заведующий ЦДО.

7. Заключительные положения

7.1 Изменения и дополнения в Положении, а также новая редакция Положения принимается Управляющим советом Образовательного учреждения и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

7.2. Новая редакция Положения (изменения, дополнения в Положении) вступает в силу с

момента утверждения её директором Образовательного учреждения.