

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 667  
Невского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

решением Управляющего Совета ГБОУ  
школы № 667 Невского района  
Санкт-Петербурга  
протокол № 1 от 28.08.2019

Принято с учетом мнения совета родителей  
Протокол № 1 от 28.08.2019

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ГБОУ школы № 667 Невского  
района Санкт-Петербурга  
от 30.08.2019 № 42

Директор школы  
С.Г. Назарова



**Положение**  
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между Центром дополнительного образования  
и учащимися и (или) родителями (законными представителями) учащихся

Санкт-Петербург  
2019

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром дополнительного образования и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 127-ФЗ от 29.12.2012 г.

1.2. Настоящий положение регламентирует Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее - образовательных отношений) между ЦДО ГБОУ школы № 667 Невского района Санкт-Петербурга (далее - ЦДО) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, ЦДО ГБОУ школы № 667, осуществляющее образовательную деятельность.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в ЦДО ГБОУ школы № 667 на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в ЦДО ГБОУ школы № 667.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в ЦДО ГБОУ школы № 667. Права и обязанности учащегося возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.3. Права и обязанности учащихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ школы № 667, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме.

## **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий обучения по дополнительной общеразвивающей программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащихся и ЦДО ГБОУ школы № 667

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором ГБОУ школы № 667.

3.4. Права и обязанности учащихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ школы № 667, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3.5. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения в случае длительного (от 7 и более дней) отсутствия учащегося в образовательном Учреждении.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением учащегося из Учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями отчисления учащихся, утвержденного приказом директора ГБОУ школы № 667.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащихся из Учреждения:

- по завершении освоения дополнительной общеразвивающей программы;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося);
- по медицинскому заключению о состоянии здоровья обучающегося, препятствующему его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- вследствие непосещения учащимся учебных занятий.

Отчисление учащихся производится по другим, не зависящим от них причинам:

- прекращение деятельности объединения в случае увольнения педагога;
- расформирование учебной группы в случае уменьшения численного состава учащихся ниже норматива.

Отчисление учащихся производится по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и ГБОУ школы № 667, в случаях ликвидации Учреждения или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.4. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ЦДО ГБОУ школы № 667, осуществляется:

- по заявлению обучающегося;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- дата рождения;
- объединение;
- причины приостановления образовательных отношений.

Также приостановление образовательных отношений может состояться на основании согласия родителей, оформленного в бланке заявления на прием учащегося в объединение ЦДО (Приложение №1)

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося.

Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления.

#### **5. Восстановление в Учреждении**

5.1. Восстановление учащегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего учащегося, проводится в соответствии с Положением о правилах приёма учащихся.

**Приложение №1.**

**Образец заявления родителей (законных представителей) на прием в объединение ЦДО**

Директору ГБОУ школы № 667  
Назаровой С.Г.

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя или опекуна)

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
( Ф.И. О.)

учащегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ школы \_\_\_\_\_ района  
дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

домашний адрес \_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_

в Центр дополнительного образования ГБОУ школы № 667

в объединение \_\_\_\_\_

(название объединения)

педагог ДО \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Допуск врача \_\_\_\_\_

**Р.С. В случае пропуска моим ребенком 3-х и более занятий по неуважительной причине согласен на отчисление его из объединения ЦДО**

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителя \_\_\_\_\_

подпись